

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Strednej odbornej škole s vyučovacím jazykom maďarským Ul. Gyulu Szabóa 21,
Dunajská Streda

V súlade so zákonom NR SR č. **245/2008** Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v súlade so zákonom NR SR č. **596/2003** Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s ustanovením vyhlášky MŠ SR č. **291/2004** Z. z. (a jej novelizáciou **230/2009**), ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy pri Strednej odbornej škole s vyučovacím jazykom maďarským Ul. Gyulu Szabóa 21, Dunajská Streda.

Článok 1

Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje pri Strednej odbornej škole s vyučovacím jazykom maďarským Ul. Gyulu Szabóa 21.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy pri ktorej je zriadená.

Článok 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Rada školy je ustanovená podľa zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov s pôsobnosťou v Strednej odbornej škole s vyučovacím jazykom maďarským Ul. Gyulu Szabóa 21, Dunajská Streda.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických a nepedagogických zamestnancov v oblasti výchovy a vzdelávania.
3. Rada školy plní funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov školy, posudzuje a vyjadruje sa k činnosti školy z pohľadu školskej problematiky.

Článok 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy v oblasti výchovy a vzdelávania.
2. Rada školy:
 - a) Uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa § 4 596/2003 Z.z. a na jeho základe navrhuje kandidáta na vymenovanie riaditeľa školy.
 - b) Predkladá návrh na odvolanie riaditeľa (vždy s odôvodnením), alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa.
 - c) Vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy.
 - d) Vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy.
 - e) Vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona NR SR č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to najmä:
 1. k návrhu na počty prijímaných žiakov a počtu tried,
 2. k návrhu na zavedenie študijných a učebných odborov a ich zameranie,
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 4. k návrhu rozpočtu,
 5. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, jej výsledkoch a podmienkach,
 6. k správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 7. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 8. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
 9. ku všetkým skutočnostiam, ktoré menia alebo regulujú vzťahy v organizačnej a vzdelávacej štruktúre školstva v jej kompetencii.

Článok 4

Zloženie a spôsob voľby členov školskej rady

1. Rada školy má 11 členov. Za ustanovenie rady školy zodpovedá zriaďovateľ.
2. Rada školy sa skladá z nasledujúcich členov volených tajným hlasovaním, prípadne delegovaných:
 - dvaja zástupcovia pedagogických zamestnancov zvolení vo voľbách pedagogickými zamestnancami školy,
 - jeden zástupca nepedagogických zamestnancov zvolený vo voľbách nepedagogickými zamestnancami školy,
 - traja zástupcovia rodičov zvolení vo voľbách rodičmi školy, ktorí nie sú zamestnancami školy,
 - jeden zástupca žiakov zvolený žiackou školskou radou,
 - štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

2. Kandidáta na voleného člena rady školy môže po jeho písomnom súhlase navrhnúť ktorýkoľvek z voličov, ktorému kandidát nie je blízkou osobou.¹
3. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy.
4. Členom rady školy nemôže byť osoba, ktorej blízka osoba:
 - je už členom školskej rady,
 - je riaditeľom školy,
 - je zástupcom riaditeľa školy.
5. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním na zhromaždeniach jednotlivých skupín.
6. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezišla nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ vyhlási opakovanú voľbu.
7. Po vykonaní volieb volebná komisia zráta odovzdané hlasovacie lístky a zráta hlasy na platných hlasovacích lístkoch. Platný hlasovací lístok je ten, na ktorom je označený určený alebo nižší počet kandidátov ustanovený pre túto skupinu voličov v rade školy.
8. Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy a zástupca žiakov školy, ktorí vo voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhodne žrebovaním.
9. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členstvo v rade školy je čestné.
10. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.
11. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do 10 dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
12. Člen rady školy sa môže uchádzať o opakované zvolenie do novej rady školy.
13. Na čele rady školy je predseda, ktorého zvolí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy. Predsedom rady školy nemôže byť zástupca žiakov školy.
14. Členstvo v školskej rade sa pozastavuje:
 - dňom doručenia prihlášky člena školskej rady alebo jemu blízkej osoby do výberového konania na funkciu riaditeľa školy; členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania,
 - pri potvrdzovaní riaditeľa vo funkcii,
 - členovi rady školy, ktorý preukázateľným spôsobom ovplyvňuje členov rady školy pred a počas výberového konania na riaditeľa školy porušovaním etického kódexu (prísľub výhod).
15. Počas pozastavenia členstva sa nový člen do rady školy nedopĺňa.
16. Členstvo v rade školy zaniká:
 - uplynutím funkčného obdobia rady školy,

¹ § 116 Občianskeho zákonníka: Blízkou osobou je príbuzný v priamom rade, súrodenec a manžel; iné osoby v pomere rodinnom alebo obdobnom sa pokladajú za osoby sebe navzájom blízke, ak by ujmu, ktorú utrpela jedna z nich, druhá dôvodne pociťovala ako vlastnú ujmu.

- písomným vzdaním sa členstva,
 - ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z.z., člen sa stane osobou, ktorej postavenie je nezlučiteľné s funkciou člena rady školy,
 - ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy prestane byť zamestnancom školy,
 - ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy,
 - ak zvolený zástupca žiakov školy prestane byť žiakom školy,
 - odvolaním člena, ktorý je delegovaný za zriaďovateľa,
 - odvolaním zvoleného člena rady školy voličmi, ktorí ho do rady školy zvolili,
 - obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony alebo stratou bezúhonnosti,
 - smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.
17. Ak sa člen, ktorý je zvolený za pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, žiakov alebo rodičov, bezdôvodne dlhodobo nezúčastňuje na zasadnutiach, oznámi predseda príslušnej skupine voličov túto skutočnosť, príslušná skupina rozhodne, či svojho zástupcu odvolá a zvolí iného.
18. V prípade zániku členstva pred uplynutím funkčného obdobia rady školy je predseda povinný do 30 dní iniciovať voľbu náhradného člena.

Článok 5

Rokovací poriadok rady školy

1. Ustanovujúce zasadnutie rady školy zabezpečuje zriaďovateľ v spolupráci s riaditeľom školy.
2. Rada školy na svojom prvom zasadnutí zvolí zo svojich členov predsedu rady školy a podpredsedu rady školy nadpolovičnou väčšinou všetkých členov rady školy. Predsedom a podpredsedom rady školy nemôže byť zástupca žiakov.
3. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu rady školy a ďalšie skutočnosti týkajúce sa zasadnutia. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy; vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy. Prílohou k zápisnici sú prezenčné listiny voličov. Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela školská rada príslušnému zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom školy.
4. Znenie štatútu môže byť upravené, zmenené a doplnené na návrh člena rady školy po schválení dvojtretinovou väčšinou počtom hlasov všetkých jej členov.
5. Školská rada je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov (6 členov).

6. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
7. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
8. Rada školy sa schádza podľa plánu činnosti na príslušný kalendárny rok, prípadne podľa potreby, alebo ak o to požiada zriaďovateľ, riaditeľ alebo najmenej tretina počtu členov rady školy.
9. Zasadnutia rady školy sú verejné, pokiaľ rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak. Oznámenie o zasadnutí rady školy je zverejnené na verejne prístupnom mieste.
10. Zasadnutie rady školy vedie jej predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda.
11. Zo zasadnutí školskej rady sa zapíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu rady školy. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Zápisnice sú uložené u predsedu rady školy. Kópiu zápisnice rada školy poskytne zriaďovateľovi.

Článok 6

Práva a povinnosti člena rady školy

1. Člen rady školy má právo:
 - voliť a byť volený do funkcie predsedu (okrem zástupcu žiakov),
 - navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety a materiály.
2. Člen rady školy je povinný:
 - zúčastňovať sa na zasadnutí rady školy; neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach bez náležitého ospravedlnenia sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu,
 - zabezpečiť ochranu údajov chránených záväznými právnymi normami alebo po prijatí takéhoto uznesenia radou;
 - dodržiavať mlčanlivosť v zmysle zákona č.122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Rada školy pri svojej činnosti spolupracuje podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy.
4. Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickosti a nestrannosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.

Článok 7

Práva a povinnosti predsedu a podpredsedu rady školy

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi.
2. Predsedu rady školy volí rada školy na svojom prvom zasadnutí zo svojich členov, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
3. Predsedu rady školy rada školy odvolá, ak
 - bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - to sám písomne požiada,
 - koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov alebo štatútom rady školy,
 - nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako 12 po sebe nasledujúcich mesiacov.
4. Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadnutí po ustanovení rady školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
5. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
6. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutie rady školy.
7. Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľ školy alebo zriaďovateľ školy.
8. Predseda dohliada na plnenie uznesení a informuje radu školy.
9. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
10. Výročná správa obsahuje:
 - prehľad činností realizovaných radou školy v kalendárnom roku,
 - zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - ďalšie údaje určené radou školy.
11. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.
12. V prípade, že predseda rady školy nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, preberá tieto práva a povinnosti podpredseda.

Článok 8

Ďalšie ustanovenia

1. Riaditeľ školy v súlade s príslušným právnym predpisom alebo na požiadanie predkladá rade školy príslušné materiály spravidla v písomnej alebo elektronickej forme a v požadovanom množstve.

2. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy (financie, kancelárske potreby, poštovné, priestory).
3. Rada školy nemá vlastný majetok.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

Štatút Rady školy pri Strednej odbornej škole s vyučovacím jazykom maďarským Ul. Gyulu Szabóa 21, Dunajská Streda bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 12.04.2016 a týmto dňom nadobúda svoju účinnosť.

V Dunajskej Strede dňa 12.04.2016



predseda školskej rady